

Pravidla pro poskytování dotací na opravu fasád z rozpočtu Města Hanušovice v roce 2022

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Dotace je účelové a časové poskytnutí finančních prostředků žadatelům na opravu fasády z rozpočtu města Hanušovice v roce 2022 v souladu s ustanovením §10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Účelem pravidel je stanovit jasný a jednoznačný postup pro získání dotace. **Cílem pravidel je podpořit majitele nemovitostí při opravě fasád rodinného nebo bytového domu nacházejícího se na území města Hanušovice a tím vylepšit vzhled města.** Tím nejsou dotčeny postupy a požadavky stanovené právními předpisy (např. zákon o obcích, občanský zákoník, zákon o hospodaření s rozpočtovými prostředky apod.). Dotaci lze poskytnout fyzické osobě s trvalým pobytem ve městě Hanušovice nebo právnické osobě - Společenství vlastníků jednotek nebo Bytového družstva se sídlem ve městě Hanušovice. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Dotace se poskytuje na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi městem Hanušovice a žadatelem. V této smlouvě jsou zakotveny podrobně závazné podmínky pro čerpání, použití a vyúčtování dotace. **Vzor veřejnoprávní smlouvy je přílohou č. 1** těchto Pravidel.
- 1.2. Obnovou fasády se rozumí především provedení těchto prací: zateplení, venkovní omítka, malba, obklady či podrovnávka. Obnova fasády se nevztahuje na výměnu oken, dveří, zábradlí nebo klempířských prvků. **Opravy fasád musí po dokončení přispět ke zlepšení vzhledu města. Podpoření žadatelé za tímto účelem nesmí umístit na opravené fasády žádné reklamní cedule, poutače ani jiná reklamní zařízení.**
- 1.2. Finanční prostředky budou poskytnuty na opravu fasády a to až po provedení prací, za dodržení podmínek stanovených ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace a po závěrečném vyúčtování.
- 1.3. Podmínkou přidělení dotace je skutečnost, že žadatel má vyrovnané závazky vůči městu Hanušovice.
- 1.4. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Hanušovice v roce 2022 na opravu fasád je 2 000 000 Kč. Poskytnutí dotací je podmíněno schválením finančních prostředků z rozpočtu města na rok 2022 zastupitelstvem města Hanušovice. V případě, že zastupitelstvo obce neschválí finanční prostředky pro tento dotační program, nebudou dotace v rámci tohoto programu v roce 2022 poskytovány.
- 1.5. Výše dotace je stanovena 300,- Kč / 1m². Po vyčerpání dotace nelze žádat opakovaně na stejnou nemovitost.

2. Podmínky účasti a způsob podání žádosti

- 2.1. Účast žadatele je možná po předložení žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu města Hanušovice, včetně požadovaných příloh na základě vyhlášené výzvy. **Výzva** bude zveřejněna v Hanušovickém zpravodaji, na webových stránkách www.hanusovice.info a úřední desce Města Hanušovice **dne 24.2.2022. Každý žadatel může předložit pouze jednu žádost.** Dotace se poskytuje na základě posouzení jednotlivých žádostí podaných na Městský úřad Hanušovice.
- 2.2. Žadatel **doručí žádost včetně příloh v písemné podobě** na podatelnu Městského úřadu Hanušovice, Hlavní 92, 788 33 Hanušovice, v termínu **od 1.4.2022 do 30. 6. 2022.** Žádosti přijaté před a po uvedeném termínu nemohou být přijaty a zařazeny k hodnocení a **budou vyřazeny.**
- 2.3. Na poskytnutí dotace z rozpočtu Města Hanušovice není právní nárok. Dotace se poskytuje na základě veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi městem Hanušovice a žadatelem. V této smlouvě jsou zakotveny podrobně závazné podmínky pro čerpání, použití a vyúčtování dotace. **Vzor veřejnoprávní smlouvy je přílohou č. 1** těchto Pravidel.

3. Kritéria hodnocení žádostí o poskytnutí dotace

- 3.1. Posuzovány budou pouze kompletně a správně vyplněné **žádosti o poskytnutí dotace včetně příloh** podané na podatelnu Městského úřadu Hanušovice **na aktuálních formulářích pro příslušný rok (příloha č.2)** a obsahující všechny požadované údaje. Formální a administrativní úplnost žádostí provede **zaměstnanec městského úřadu,** který současně projedná návrh obnovy s **architektem města** Hanušovice a zajistí tak **soulad fasády s celkovou vizí města.** V případě, že žádost vykazuje formální či věcné nedostatky, je žadatel vyzván k jejich odstranění (do 5 pracovních dnů), pokud žadatel nedostatky v termínu neodstraní, bude z procesu hodnocení vyřazen.
- 3.2. Posouzení žádosti vychází z relace mezi součtem požadavků jednotlivých žadatelů a možnostmi zdroje pro poskytování dotace na kalendářní rok.
 - a) V případě, že součet požadovaných finančních příspěvků všech žadatelů je nižší nebo roven vyhrazené částce pro daný kalendářní rok, obdrží všichni žadatelé splňující požadavky dotaci.
 - b) Rada města má právo dle vlastního uvážení vyloučit nebo pokrátit neadekvátní položky uvedené v žádosti o dotaci.

Žádosti o dotaci budou vyřizovány dle data a času jejich podání až do vyčerpání celkového objemu finančních prostředků vyčleněných z rozpočtu města Hanušovice na obnovu fasády rodinného nebo bytového domu pro rok 2022.

4. Poskytnutí a vyúčtování dotace

- 4.1. Kontrola úplnosti žádosti o dotaci, jejich sumarizaci, přípravu podkladů pro jejich projednání a rozhodnutí o poskytnutí dotace zabezpečuje **pověřený pracovník městského úřadu**. Tento pracovník provede kontrolu souladu předložené dokumentace (žádosti včetně povinných příloh – zejména stav m2) se skutečným stavem v místě realizace.
- 4.2. Posouzení žádosti dle těchto pravidel provede rada města.
- 4.3. Žadatel bude písemně seznámen s výsledkem posouzení žádosti.
- 4.4. S úspěšným žadatelem bude uzavřena smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu města.
- 4.5. Vyúčtování poskytnuté dotace je žadatel povinen provést a předložit radě města do dvou měsíců po skončení akce, ale nejpozději do 15. 11. 2023

K závěrečnému vyúčtování dotace musí být přiloženy:

- kopie faktur s podrobným rozpisem dodávky, materiálu a prací spojených s opravou fasády,
- kopie výdajových pokladních dokladů,
- kopie výpisů z banky, které dokládají úhradu předložených faktur, s vyznačením dotčených plateb,
- fotodokumentaci průběhu realizace a stavu po dokončení oprav fasády.

- 4.6. K vyúčtování předkládá příjemce doklady minimálně ve výši schváleného finančního příspěvku.
- 4.7. Příjemce dotace je povinen plnit podmínky vyplývající z uzavřené veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace. Nedodržení podmínek bude považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.8. Po kontrole vyúčtování určeným zaměstnancem úřadu bude žadateli dotace vyplacena. Kontrola pověřeným pracovníkem bude spočívat jak v kontrole formálních náležitostí tak fyzické kontroly v místě realizace.
- 4.9. Příjemce dotace nemůže poskytnout nebo postoupit tuto dotaci jiné právnické nebo fyzické osobě.

5. Kontrola využití přidělených prostředků

- 5.1. Kontrolní a finanční výbor Města Hanušovice má právo kontrolovat využití přidělených finančních prostředků.

6. Závěrečné ustanovení

6.1. Přílohou pravidel jsou vzory formulářů a doporučené vzory písemností :

č. 1. - Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

č. 2. - Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Města Hanušovice

č. 3. - Závěrečné vyúčtování a závěrečná zpráva

6.2. Tato pravidla byla projednána a schválena na jednání zastupitelstva města dne 24.2.2022, usnesení č. 165/16Z/2022.

V Hanušovicích dne

.....
Marek Kostka, v.r.
starosta města

.....
Bc. Jaroslav Mrázek, v.r.
místostarosta města